

РУКОВОДСТВО ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ «ЛИЧНЫЙ КАБИНЕТ»

www.magic-trans.ru

Что можно делать в личном кабинете?



Просматривать историю перевозок



Оперативно получать документацию по всем заказам



Отслеживать статус груза или заявки



Быстро создавать новые заявки, используя шаблоны

Регистрация и синхронизация «личного кабинета»

Личный кабинет предоставляется всем абсолютно бесплатно. Для получения доступа, необходимо пройти регистрацию по ссылке: <u>http://magic-trans.ru/personal/register</u>

В дальнейшем, для входа используйте логин и пароль, указанный при регистрации.



Если Вы уже являетесь клиентом «Мейджик Транс», специалисты технической поддержки в течении 1 рабочего дня синхронизируют Ваш «личный кабинет» с корпоративной системой управления, после чего Вам станет доступна вся история перевозок, в том числе осуществленных ранее.

В том случае, если Вы еще не являетесь клиентом «Мейджик Транс», после регистрации обратитесь в службу технической поддержки по тел.: 8 800 100 44 44 или напишите на почту marketing@magic-trans.ru

История перевозок

По умолчанию, Вам доступен просмотр полных сведений по каждому заказу за последние 30 дней: документы, дата приемки груза, номер акта, номер груза, статус, отправитель, получатель, вид товара, кол-во мест, объем, сумма, маршрут и т.д.



Работайте с документами. Чтобы посмотреть или распечатать документы по определенному заказу, щелкните на иконку документы.

Для фильтра истории перевозок за определенный период, укажите необходимый диапазон дат

Для поиска перевозки по номеру акта или по отправителю воспользуйтесь функцией «поиск» (подробно см. на стр. №7)

> Для точных настроек отображения данных воспользуйтесь функцией «настройки отображения данных» (подробно см. на стр. №6)

Мои заявки

Здесь отображаются все Ваши заявки.

По умолчанию, Вам доступен просмотр полных сведений по каждой заявке: дата, номер, статус заявки, отправитель, получатель, плательщик, маршрут, водитель, автомобиль и т.д



Используйте шаблон. Щелкнув на иконку, откроется форма новой заявки с уже заполненными реквизитами и адресами. Таким образом, при работе с одними и теми же отправителями и получателями Вам нет необходимости каждый раз писать реквизиты заново.

Используя поиск, Вы можете искать заказы, например, по номеру акта. Для этого введите необходимые данные в форму и нажмите «применить фильтр»

Номер акта	Отправитель	Плательщик
Статус	Получатель	Номер заказа клиента
Дата прибытия	Статус оплаты	
МАРШРУТ ПЕРЕВОЗКИ:		
Город отправителя	Город получателя	
ПРИМЕНИТЬ ФИЛЬТР		

Для точных настроек во вкладке «история перевозок» или «мои заявки» воспользуйтесь функцией «настройки отображения данных»

Настройки фильтра	 Настройки отображения данных 		
Дата приемки груза	Вид товара	Город отправитель	Номер заказа клиент
Номер акта	Количество мест	Город получатель	Счет на оплату
Статус	Bec	Плательщик	Ориентировочная дата прибытия
Отправитель	Объем	Адрес доставки	Статус оплаты
Получатель	Маршрут перевозки	Дата выдачи груза	Общая стоимость документа
Номер груза			
ПРИМЕНИТЬ ФИЛЬТ	P		

Настройка профиля

Во вкладке «Профиль», можно изменить, например, адрес доставки документов. Для изменения ИНН или названия компании, необходимо обратиться в службу технической поддержки по тел.: 8 800 100 44 44

Название компании:	ооо олимп
Город:	САНКТ-ПЕТЕРБУРГ
Юридический адрес:	190020, г. Санкт-Петербург, ул. Ли
Фактический адрес:	190020, г. Санкт-Петербург, ул. Ли
Адрес доставки документов:	190020, г. Санкт-Петербург, ул. Ли
Телефон:	(812) 2428232
NHH:	7839468459
KNN:	783901001
ОКПО:	13845791
СОХРАНИТЬ	

Смена пароля

Если Вы вдруг забыли пароль или хотите его поменять, при входе в личный кабинет используйте соответствующую функцию

